

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse gemeente te Nijbroek.

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
6.4.	Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening
BIJLAGEN:	Samenstelling van de kerkenraad en colleges Rooster van aftreden van ambtsdragers Ordinantie teksten Commissies van bijstand

Wijziging

Deze plaatselijke regeling is gewijzigd door de kerkenraad op 19 februari 2015

§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

Ordinantie 4

Artikel 6. **Samenstelling**

Overige artikelen

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers zoals verwoord in bijlage 1 punt 1.

§ 2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

Ordinantie 3

Artikel 2. **De verkiezingsregeling**

Artikel 6. **Rechten van gastleden**

§ 2.1 Overige artikelen

2.1.1. Stemrecht

De belijdende- en doopleden die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt zijn stemgerechtigd.

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevollmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevollmachtigde stemmen kunnen uitbrengen. De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

§ 2.2. Overige artikelen

2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in november.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Bekendmaken vacatures

De kerkenraad maakt bekend in welke vacatures moet worden voorzien. De bevoegdheid om namen in te dienen is niet beperkt tot de stemgerechtigde leden. De aanbevelingen worden niet per vacature maar per ambt ingediend.

2.2.4. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden.

§ 2.3 Verkiezing van predikanten

Ordinantie 3

Artikel 4. **De verkiezing van predikanten**

§ 2.3. Overige artikelen

2.3.1. Uitnodiging om te stemmen

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

2.3.2. Beroepingscommissie

Ter voorbereiding van het uitbrengen van een beroep stelt de kerkenraad een beroepingscommissie in. Deze commissie bestaat uit minimaal zeven personen, samengesteld uit vier ambtsdragers en drie gemeenteleden waarvan er één een jeuglid is.

2.3.3. Opdracht beroepingscommissie

De kerkenraad voorziet de beroepingscommissie van een opdracht. Zij stelt tevens een profielschets vast van de te beroepen predikant en van de gemeente.

2.3.4. Werkwijze beroepingscommissie

De beroepingscommissie stelt de gemeenteleden in de gelegenheid namen in te noemen van predikanten of proponenten die naar hun oordeel voor een beroep in aanmerking kunnen komen. Er wordt tevens gebruik gemaakt van de advieslijst van het Mobiliteitsbureau.

2.3.5. Stemming

Omdat de gemeente minder dan 200 belijdende leden telt, wordt de verkiezing voor het uitbrengen van het beroep gehouden op een vergadering door de stemgerechtigde leden.

§ 3. De werkwijze van de kerkenraad

Ordinantie 4

Artikel 8. **Werkwijze**

§ 3. Overige artikelen

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel tien maal per jaar.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste zeven dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van de maand januari.

3.6. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scribe aangewezen.

3.7. De gemeente kennen in en horen over

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.8. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeentelieden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

3.9. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scribe, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

3.10. Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- zondagsschoolcommissie
- jeugddienstcommissie
- zendingscommissie
- jeugdclub
- Mission Amicitia
- Startdienstcommissie
- Commissies rondom bijzondere vieringen
 - Kerstcommissie
 - Pasencommissie
- Oecumenische werkgroep

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een instructie, die als bijlage aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

§ 4. Besluitvorming

Ordinantie 4

Artikel 5. **Besluitvorming**

§ 5. De kerkdiensten

Ordinantie 5

Artikel 1. **De eredienst**
Artikel 3. **Het huwelijk**

Ordinantie 6

Artikel 4. **De doopregistratie**

Ordinantie 7

Artikel 2 **De toelating tot het avondmaal**

§ 5 Overige artikelen

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad jaarlijks in november vastgesteld rooster gehouden in Protestantse kerk te Nijbroek.

5.2. Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

5.4. Andere levensverbintenissen

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, worden niet (in-)gezegend.

§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

Ordinantie 11

Artikel 5. **Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging**

Artikel 2. **Het college van kerkrentmeesters**

§ 6.1. Overige artikelen

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit het aantal leden zoals verwoord in bijlage 1 punt 2.

6.1.2. Kerkrentmeesters–niet-ouderling

Van het aantal genoemd in bijlage 1 punt 2 genoemde kerkrentmeesters zijn allen ouderling.

6.1.3. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per 1 jaar in de eerste vergadering van de maand februari

6.1.4. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.1.3. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.5. De administratie

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan. De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.6. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 5.000 euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter en bij diens afwezigheid de secretaris op als diens plaatsvervanger.

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Ordinantie 11

Artikel 3. **Het college van diakenen**

Artikel 5. **Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging**

§ 6.2. Overige artikelen

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit het aantal leden zoals verwoord in bijlage 1 punt 3..

6.2.2.. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per 1 jaar in de eerste vergadering van de maand februari

6.2.3. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2. , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 500 euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter of de secretaris op als diens plaatsvervanger.

§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

Ordinantie 11

Artikel 6. **De begrotingen en het collecterooster**

Artikel 7. **De jaarrekeningen**

§ 6.3. Overige artikelen

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad. De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld. De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

§ 6.4. Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen

In deze paragraaf worden nog een aantal vermeldingen van de kerkrentmeesters en de diakenen in de ordinanties bij de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland genoemd, bedoeld om een *indruk* te geven van de *taken*, die in de kerkorde zijn toegedacht aan het college van kerkrentmeesters resp. diakenen en die in de vorige paragrafen van het model nog niet zijn genoemd.

I . Kerkrentmeesters

Ordinantie 3

- Artikel 5. **Beroeping van predikanten**
- Artikel 10. **Het dienstwerk van de ouderlingen**
- Artikel 28. **De kerkelijkmedewerkers**

Ordinantie 4

- Artikel 6. **Samenstelling van de kerkenraad**
- Artikel 7. **Arbeidsveld**
- Artikel 8. **Het kerkgebouw**

II . Diakenen

Ordinantie 3

- Artikel 11. **Het dienstwerk van de diakenen**
- Artikel 28. **De kerkelijke medewerkers**

Ordinantie 4

- Artikel 8. **Werkwijze van de kerkenraad**

Ordinantie 7

- Artikel 3. **De viering van het avondmaal**

Ordinantie 8

- Artikel 3. **De diaconale arbeid**

§ 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Ordinantie 4-7-2

§ 8. Overige bepalingen

Ondertekening

Aldus te Nijbroek vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 19 februari 2015

Ds. Jan Lammers, preses

Matheijs Pleijter, scriba

BIJLAGE 1 samenstelling kerkenraad en colleges

1. Samenstelling kerkenraad.

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

Ambt	aantal
predikant	1
ouderlingen	4
ouderlingen-kerkrentmeester	3
diakenen	3
Totaal	11

2. Samenstelling college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit drie leden. De drie kerkrentmeesters zijn allen ouderling.

3. Samenstelling college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit drie leden.

4. Samenstelling van het consistorieberaad

Het consistorie beraad bestaat uit vijf leden, de predikant en vier ouderlingen

BIJLAGE 2 Rooster van aftreden ambtsdragers (bij § 2.2.)

Overzicht Ambtsdragers.	1e termijn	2e termijn	3e termijn	Einddatum:
Ouderlingen:				
M. Pannekoek	24-1-2010	1-1-2014	31-12-2017	
M. Pleijter	27-1-2008	23-1-2012	31-12-2015	
Jan Vorderman	13-1-2013	31-12-2016		
R. Dijkgraaf	27-1-2008	23-1-2012	31-12-2015	
Ouderling / Kervoogden:				
G. Bomhof	24-1-2010	1-1-2014	31-12-2017	
A. van Niersen	23-1-2012	31-12-2015		
H.T. Hilbrink	21-3-2004	27-1-2009	23-1-2012	
Diakenen:				
W.B. Kers	11-1-2015	31-12-2018		
I. Hoeijenbosch	27-1-2008	23-1-2012	31-12-2015	
M. van der Snel	13-1-2013	31-12-2016		
Predikant:				
Ds. J. Lammers	1-6-2005			1-9-2015
Scriba				
M. Pleijter	1-1-2010	wordt jaarlijks in januari verkozen		
Preses				
H.T. Hilbrink	1-1-2012	wordt jaarlijks in januari verkozen		
Assessor				
ds. J. Lammers	1-1-2008	wordt jaarlijks in januari verkozen		

Rooster bijgewerkt op 5 januari 2015