

Concept

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse gemeente te Nijbroek, versie 2020

Inhoud

Inhoud	Paragraaf
1	Samenstelling van de kerkenraad
2	Verkiezing van ambtsdragers algemeen
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening
	Aanvullende toelichting

Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling wordt vastgesteld door de kerkenraad op 7 oktober 2020 en is vanaf deze datum geldig.

1. Samenstelling van de kerkenraad

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 4 art 6 samenstelling kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de ambtsdragers zoals genoemd in bijlage 1 punt 1.

1.2. Vaste adviseurs

De adviseurs zoals genoemd in bijlage 1 punt 2 nemen aan de kerkenraadsvergadering deel.

2 Verkiezing van ambtsdragers algemeen

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 3-2 de verkiezingsregeling
- ordinantie 4-5-1, 4-5-2 en 4-5-3 besluitvorming (stemming)

2.1 Verkiezing van ambtsdragers

2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

	stemgerechtigd	verkiesbaar
doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar	ja	Ja, mits belijdenis bij bevestiging
niet-gedoopte kinderen	nee	nee
gastleden (belijdend lid andere kerk dan PKN)	ja	nee
gastleden (dooplid andere kerk dan PKN) vanaf 18 jaar	ja	nee
vrienden (belijdend lid van een gemeente binnen PKN)	ja	ja
vrienden (dooplid van een gemeente binnen PKN) vanaf 18 jaar	ja	Ja, mits belijdenis voor bevestiging
overige vrienden, geen lid van een kerk	nee	nee

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ordinantie 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen. De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van voor de vergadering aan de kerkenraad getoond.

2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 3-6 de verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in november.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in ordinantie 3-6-2, wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van de kerkenraad.

2.3 Verkiezing van predikanten

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 3-3 de voorbereiding van de verkiezing van predikanten
- ordinantie 3-4 de verkiezing van predikanten

2.3.1. Uitnodiging om te stemmen

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste vier weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

3. De werkwijze van de kerkenraad

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 4-8 werkwijze
- ordinantie 11-2-7 taak college van kerkrentmeesters
- ordinantie 11-2-8 taak college van diakenen
- ordinantie 11-4 rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel tien maal per jaar.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste zeven dagen voor de vergadering bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij op de website van de gemeente, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen geschiedt eens per jaar in de vergadering van de maand januari.

Het moderamen bestaat uit de ambtsdragers zoals genoemd in bijlage 1 punt 2.

De taken van preses, scribe en assessor (vervangend preses) worden uitgeoefend door leden van het moderamen.

3.6. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.7. Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikant worden gehouden door het moderamen in de maand oktober.

3.8. De gemeente in de gelegenheid stellen de mening kenbaar te maken

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente in de gelegenheid stelt haar mening kenbaar te maken, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt, en tegelijkertijd op de website en
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

3.10. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van ordinantie 11-2-7.

3.11. Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- kindernevendienst
- voorbereidingscommissie voor sommige ontmoetingsdiensten
- zendingscommissie
- jeugdclub
- Mission Amicitia
- Startdienstcommissie
- De commissie: "Oecumenische werkgroep"

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een instructie, die door de kerkenraad wordt vastgesteld.

4. Besluitvorming

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 4-5 besluitvorming

4.1. Gemeenschappelijk overleg

In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen. Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

4.2. Stemming over zaken

Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

4.3. Stemming over personen

Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4.4. Quorum

Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is.

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

4.5. Vergadering van stemgerechtigde leden

Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

5. De kerkdiensten

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 5-1 de eredienst

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in Protestantse kerk te Nijbroek.

5.2. Beantwoording doopvragen

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 6-2 de toelating tot de doop

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en/of doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 7-2 de toelating tot het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

5.4. Levensverbintenissen

Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen verbintenis tussen twee personen waarvan door een ambtenaar van de burgerlijke stand een akte van registratie is opgemaakt - dienend als bewijs van opname in de registers van de burgerlijke gemeente - kan worden gezegend. Het betreft zo huwelijk en geregistreerd partnerschap.

Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 10 weken voor de geplande huwelijksdatum in te dienen bij de kerkenraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient in het register van de gemeente ingeschreven te zijn.

Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. De bepalingen uit ordinantie 5-4 zijn daarbij van toepassing.

6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11 de vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit het aantal leden zoals genoemd in bijlage 1 punt 3.

6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-3-2 benoeming door algemene kerkenraad

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de vergadering van de maand februari.

6.1.3. Plaatsvervangers

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-4-1 vertegenwoordiging

In de vergadering, genoemd in art. 6.1.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4. De administratie

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2-5 scheiding van taken

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem.

Op hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5.000 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2 het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit het aantal leden zoals genoemd in bijlage 1 punt 4.

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-3-2 benoeming door algemene kerkenraad

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de vergadering van de maand februari.

6.2.3. Plaatsvervangers

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-4-1 vertegenwoordiging

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2-5 scheiding van taken

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 500 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begroting, jaarrekening, collecterooster

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 11-5 de begrotingen en het collecterooster
- ordinantie 11-6 de jaarrekeningen

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad of op de website.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Deze bepaling(en) uit de ordinanties is/zijn van toepassing:

- ordinantie 4-8 werkwijze

De plaatselijke regeling wordt vastgesteld door de kerkenraad. Voordat de kerkenraad dit doet kent hij de gemeenteleden in de inhoud van de regeling en hoort hij hen daarover.

Ook voert de kerkenraad voorafgaand overleg met

- het college van kerkrentmeesters
- het college van diakenen
- organen van de gemeente (commissies e.d.) althans, voor zover de regeling betrekking heeft op hun werkzaamheden.

Voor wijziging van de plaatselijke regeling geldt dezelfde procedure.

Ondertekening

Aldus te Nijbroek vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 25 mei 2020

Preses

Scriba

Jan Wiltink

Wilma Kanis

BIJLAGE 1 samenstelling kerkenraad en colleges

1. Samenstelling kerkenraad

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

ambt	aantal
predikant	1
wijkouderlingen	3
ouderlingen-kerkrentmeester	2
diakenen	3
totaal	9

2. Samenstelling moderamen

Het moderamen van de kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

ambt	aantal
predikant	1
wijkouderling	1
diaken	1
Ouderling-kerkrentmeester	1
totaal	4

3. Vaste adviseurs

De kerkelijk werkers, die in een bediening zijn gesteld, nemen deel aan de vergaderingen van de kerkenraad. Zij wonen alleen de besprekingen van hun arbeidsveld bij.

Voor het scribaat is naast de scriba een adviseur-scriba benoemd, die de uitvoerende taken van de scriba verricht. De scriba verricht de kerkordelijke taken die aan een scriba worden toevertrouwd: het tekenen van stukken en vertegenwoordigen van de kerkenraad waar dat nodig is.

De adviseur-scriba is geen ambtsdrager, heeft geen stemrecht, heeft wel geheimhoudingsplicht en woont de vergaderingen van het moderamen en de kerkenraad bij.

4. Samenstelling college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 4 leden.

Dat zijn 2 ouderlingen-kerkrentmeester en 2 kerkrentmeesters.

5. Samenstelling college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit 3 leden. Dat zijn 3 diakenen.

Plaatselijke regeling van de Protestantse gemeente te Nijbroek

BIJLAGE 2 Rooster van aftreden ambtsdragers (bij § 2.1) per 2020

	1e termijn	2e termijn	3e termijn	Einddatum
Wijk-Ouderlingen				
Mieke Pannekoek	21-1-2010	1-1-2014	1-1-2018	Stop 31 dec. 2019
Jan Vorderman	13-1-2013	1-1-2017		31-12-2020
Gerrit Foks	1-1-2018			31 dec 2021
Thea Kers	1-1-2020			31 dec. 2023
Ouderling-Kerkrentmeesters				
Jan Wiltink	1-1-2018			31 dec 2021
Vacature vanwege het overlijden van Marinus Keizer op 15-4-2020				
Kerkrentmeesters				
Karin Veldwijk	1-1-2017			31 dec 2020
B. Ordelman	1-1-2018			31 dec 2021
Diakenen:				
Wim Kers	11-1-2015	1-1-2019		Stop 31 dec. 2019
Minie van der Snel	13-1-2013	1-1-2017		31 dec 2020
Wilma Stegeman	17-9-2018			31 dec 2021
Wilma Kanis	1-1- 2020			31 dec. 2023

Predikant:

Ds. T.J.S. (Theo) van Staalduine (bev. juni 2016)

Moderamen 2020:

Preses/oud. kerkr:

Jan Wiltink

Predikant en Assessor:

Ds. T.J.S. van Staalduine

Wijkouderling:

Gerrit Foks

Diaken en scriba:

Wilma Kanis

Adviseur-scriba:

Mieke Pannekoek